

Số: 486/ĐHPY

Phú Yên, ngày 07 tháng 9 năm 2017

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển dụng viên chức giảng viên năm 2017**

Căn cứ Kế hoạch số 474/KH-ĐHPY ngày 01 tháng 9 năm 2017 của Trường Đại học Phú Yên về xét tuyển viên chức giảng viên năm 2017, Trường Đại học Phú Yên thông báo tuyển dụng viên chức giảng viên năm 2017 như sau:

**1. Đối tượng xét tuyển viên chức giảng viên**

Giảng viên hạng III – Mã số: V.07.01.03

**2. Nhu cầu tuyển dụng viên chức giảng viên**

Tổng số vị trí việc làm và chỉ tiêu tuyển dụng: 12 vị trí tương ứng 28 chỉ tiêu biên chế, trong đó:

<b>STT</b>	<b>Tên vị trí việc làm</b>	<b>Chuyên ngành cần tuyển</b>	<b>Số lượng</b>
1.	Giảng viên Hóa học	Công nghệ Thực phẩm và Đồ uống Công nghệ Thực phẩm Lý thuyết hóa và hóa lý Hóa hữu cơ	05
2.	Giảng viên Kinh tế	Kinh tế Nông nghiệp Kinh tế phát triển Kế toán	03
3.	Giảng viên Văn học	Văn học Việt Nam	03
4.	Giảng viên Văn hóa học	Văn hóa học	01
5.	Giảng viên Giáo dục Thể chất	Giáo dục thể chất	02
6.	Giảng viên Tiếng Anh	Phương pháp dạy học Tiếng Anh Ngôn ngữ Anh	02
7.	Giảng viên Tin học	Hệ thống thông tin quản lý	01
8.	Giảng viên Sinh - Môi trường	Quản lý Môi trường	01
9.	Giảng viên Tâm lý học - Giáo dục học	Giáo dục học Tâm lý học	03
10.	Giảng viên Toán học	Đại số và Lý thuyết số Toán giải tích Toán học	05
11.	Giảng viên Du lịch	Du lịch	01
12.	Giảng viên Xã hội học	Giáo dục và Phát triển cộng đồng	01
	<b>Tổng cộng: 12 vị trí việc làm</b>		<b>28 biên chế</b>

### **3. Điều kiện đăng ký dự tuyển viên chức giảng viên**

#### **3.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký xét tuyển đặc cách**

- a. Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b. Đủ từ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật;
- c. Có đơn đăng ký dự tuyển;
- d. Có lý lịch rõ ràng;
- e. Có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy, xếp loại giỏi; đối với trường hợp người dự tuyển có bằng tốt nghiệp thạc sĩ thì cũng phải có bằng tốt nghiệp đại học hệ chính quy, xếp loại từ trung bình khá trở lên, phù hợp với vị trí cần tuyển. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;
- f. Đạt trình độ chuẩn theo qui định hiện hành tương ứng với chức danh nghề nghiệp giảng viên đăng ký dự tuyển;
- g. Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm đăng ký dự tuyển.

#### **3.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức**

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### **4. Hồ sơ dự tuyển viên chức giảng viên**

Hồ sơ của người dự xét tuyển đặc cách gồm có:

- a. Đơn đăng ký dự tuyển theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Thông tư số 15/2012/TT-BNV;
- b. Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- c. Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo quy định hiện hành và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển, được cơ quan có thẩm quyền chứng thực. Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt;
- d. Giấy chứng nhận sức khỏe có giá trị sử dụng do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06 tháng 5 năm 2013 của Bộ Y tế;
- e. Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng viên chức (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- f. Bản sao có chứng thực một trong các giấy tờ sau: giấy khai sinh, chứng minh nhân dân hoặc sổ hộ khẩu;
- g. 04 (bốn) phong bì có dán tem, ghi rõ địa chỉ liên lạc;

h. Hồ sơ đăng ký dự tuyển của mỗi ứng viên được bỏ vào một bì đựng riêng có kích cỡ 250 x 340 x 5mm (theo quy định tại Điểm a Khoản 1 điều 1 Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18/6/2007 của Bộ Nội vụ về việc ban hành thành phần hồ sơ cán bộ, công chức và biểu mẫu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức).

Để tạo điều kiện cho những người mới tốt nghiệp tham gia dự tuyển, Nhà trường vẫn tiếp nhận hồ sơ của thí sinh có Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, trong đó xác nhận đang chờ cấp bằng tốt nghiệp và các bằng điểm học tập theo quy định. Sau khi có thông báo về kết quả tuyển dụng, người trúng tuyển phải xuất trình bản chính văn bằng, chứng chỉ để cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức kiểm tra, đối chiếu.

### **5. Thông báo tuyển dụng, thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển**

- Thông báo tuyển dụng: Thông báo công khai trên Đài Phát thanh – Truyền hình tỉnh Phú Yên; niêm yết công khai tại trụ sở làm việc và đăng tải trên trang thông tin điện tử của Trường Đại học Phú Yên tại địa chỉ [pyu.edu.vn](http://pyu.edu.vn) về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển.

- Thời gian tiếp nhận hồ sơ: Thời gian tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển là 20 ngày làm việc, kể từ ngày 07/9/2017 đến hết ngày 04/10/2017.

- Địa điểm tiếp nhận hồ sơ: Phòng Tổ chức cán bộ (Phòng C303) trường Đại học Phú Yên, Số 18 Trần Phú, thành phố Tuy Hòa, Phú Yên trong giờ hành chính vào các ngày làm việc.

- Thông báo ứng viên đủ điều kiện dự tuyển, thời gian, địa điểm ôn tập, xét tuyển, thông báo kết quả xét tuyển, thông báo trúng tuyển tại trụ sở làm việc và đăng tải trên trang thông tin điện tử của Trường Đại học Phú Yên và gửi người đăng ký dự tuyển theo địa chỉ như đã ghi trên phong bì.

### **6. Phí dự tuyển**

Việc thu phí dự tuyển viên chức giảng viên được thực hiện theo quy định tại Thông tư 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định về mức thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Mức lệ phí dự kiến: 500.000đ/ứng viên.

Trên đây là Thông báo nhu cầu tuyển dụng viên chức giảng viên trường Đại học Phú Yên năm 2017, Nhà trường thông báo để người có nhu cầu đăng ký tham gia dự tuyển./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ tỉnh Phú Yên (b/c);
- Đài Phát thanh – Truyền hình Phú Yên (thông báo);
- Các đơn vị trực thuộc Trường;
- Phòng HC-QT (Website của Trường);
- Lưu VT, P. TCCB.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG PHỤ TRÁCH**

*(Đã ký)*  
**Nguyễn Định**