

Số: /TB-ĐHPY

Phú Yên, ngày tháng 9 năm 2024

## THÔNG BÁO

### VỀ VIỆC TUYÊN TRUYỀN VẬN ĐỘNG VÀ TỔ CHỨC HIẾN MÁU TÌNH NGUYỆN TRONG GIẢNG VIÊN, VIÊN CHỨC VÀ SINH VIÊN, ĐỢT 2, THÁNG 9/2024

Căn cứ Thông báo số 29/BCĐHMTN ngày 07/08/2024 của Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện tỉnh Phú Yên về việc Thông báo thời gian và chỉ tiêu hiến máu tình nguyện, đợt 2, tháng 9/2024, Trường Đại học Phú Yên thông báo đến các đơn vị trong Trường, các lớp sinh viên biết và thực hiện việc tổ chức hiến máu tình nguyện cụ thể như sau:

#### 1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Bắt đầu từ lúc 07 giờ 00 ngày 27/9/2024 (thứ Sáu).
- Địa điểm: Tại Sảnh Nhà điều hành, Trường Đại học Phú Yên (Số 01 Nguyễn Văn Huyền, Phường 9, Thành phố Tuy Hoà, Phú Yên).

#### 2. Kinh phí thực hiện

- Tiền bồi dưỡng người hiến máu tình nguyện: Thực hiện theo Thông tư 17/2020/TT-BYT ngày 12/11/2020 của Bộ Y tế.
- Trường Đại học Phú Yên hỗ trợ thêm tiền bồi dưỡng người hiến máu tình nguyện: 50.000đ/lần hiến/01 đơn vị máu.

#### 3. Chỉ tiêu, thành phần tham gia

Vận động toàn thể giảng viên, viên chức (GVVC) và sinh viên nhà trường tham gia hiến máu tình nguyện.

Căn cứ chỉ tiêu hiến máu của Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện giao (80 đơn vị máu, trong đó: 64 đơn vị máu 250ml, 16 đơn vị máu 350ml), Nhà trường phân bổ chỉ tiêu tham gia hiến máu tình nguyện đối với các Khoa như sau:

- Đối với GVVC: Không hạn chế số lượng đăng ký hiến máu tình nguyện.
- Đối với sinh viên: Theo chỉ tiêu phân bổ như sau:

TT	Khoa	Số lượng vận động hiến máu
1	Khoa Sư phạm	35
2	Khoa Giáo dục Mầm non	25
3	Khoa Ngoại ngữ	15
4	Khoa Khoa học Xã hội & Nhân văn	15
5	Khoa Khoa học Tự nhiên	10
6	Khoa Kỹ thuật & Công nghệ	10
7	Khoa Kinh tế	07
8	Khoa Nông nghiệp	03
Tổng cộng		120

#### **4. Phân công tổ chức thực hiện**

**4.1. Các Khoa quản lý sinh viên và đoàn thể trong Trường:** Phối hợp trong công tác tuyên truyền, vận động GVVC, sinh viên tham gia hiến máu tình nguyện.

#### **4.2. Phòng Công tác Học sinh – Sinh viên**

- Chủ trì và phối hợp với Thường trực Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình, Hội Chữ Thập Đỏ tỉnh và các đơn vị trong Trường tổ chức hiến máu tình nguyện trong GVVC và sinh viên; Xử lý hợp đồng với Bệnh viện đa khoa tỉnh; Tổng hợp báo cáo kết quả hiến máu về Ban Chỉ đạo;

- Lập hồ sơ hiến máu tình nguyện trong GVVC và sinh viên để lưu trữ và theo dõi số liệu;

- Đề xuất khen thưởng thành tích hiến máu tình nguyện của GVVC và sinh viên;

- Thanh toán tiền bồi dưỡng của Nhà trường cho người hiến máu.

#### **4.3. Phòng Hành chính – Quản trị**

- Chuẩn bị băng rôn, khẩu hiệu tuyên truyền.

- Chuẩn bị bàn, ghế và các cơ sở vật chất ở sảnh Nhà điều hành.

- Chuẩn bị nước uống cho đoàn Bác sĩ Bệnh viện tỉnh và Ban chỉ đạo hiến máu tình (khoảng 15 người).

- Chuẩn bị nước uống cho hơn 100 người hiến máu: Bình nước bình lớn và nước trà đường.

- Cử nhân viên hỗ trợ y tế.

- Cử nhân viên trực phục vụ cơ sở vật chất, nước uống, vệ sinh trước và sau buổi hiến máu.

- Thanh toán các chi phí liên quan.

Các đơn vị lập danh sách GVVC và sinh viên tham gia hiến máu tình nguyện (theo Mẫu đính kèm), gửi về Phòng Công tác Học sinh – Sinh viên qua email: [phongcthssv@pyu.edu.vn](mailto:phongcthssv@pyu.edu.vn), trước 16 giờ 00, ngày 20/09/2024 để Nhà trường tổng hợp gửi về Ban Chỉ đạo vận động hiến máu tình nguyện tỉnh Phú Yên đúng thời hạn quy định.

Nhận được thông báo này đề nghị các đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- TTLĐ Trường (chỉ đạo);
- Các đơn vị trong Trường (thực hiện);
- Công đoàn, Đoàn TN, Hội SV (thực hiện);
- Website: [pyu.edu.vn](http://pyu.edu.vn);
- Lưu: VT, CTHSSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**TS. Lê Đức Thoang**



