

Số: /QĐ-ĐHPY

Phú Yên, ngày tháng 10 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
V/v Ban hành Nội quy phòng học
và Nội quy phòng ở Ký túc xá sinh viên Trường Đại học Phú Yên

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC PHÚ YÊN

Căn cứ Luật Giáo dục Đại học số 42/VBHN-VPQH, ngày 10 tháng 12 năm 2018;

Căn cứ Quyết định số 112/QĐ-TTg, ngày 24 tháng 01 năm 2007 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Trường Đại học Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 21/QĐ-UBND, ngày 07 tháng 01 năm 2022 của Chủ tịch UBND tỉnh Phú Yên về việc công nhận Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên;

Căn cứ Thông tư số 10/2016/TT-BGDĐT, ngày 05 tháng 4 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế công tác sinh viên đối với các chương trình đào tạo đại học hệ chính quy;

Căn cứ Thông tư 27/2011/TT-BGDĐT, ngày 27 tháng 6 năm 2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên nội trú tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính – Quản trị Trường Đại học Phú Yên;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1.Ban hành kèm theo Quyết định này Nội quy phòng học và Nội quy phòng ở Ký túc xá sinh viên Trường Đại học Phú Yên.

Điều 2.Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3.Trưởng các đơn vị, giảng viên, viên chức, người lao động và người học Trường Đại học Phú Yên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Tập thể lãnh đạo Trường (để chỉ đạo);
- Các đơn vị, đoàn thể thuộc trường (để thực hiện);
- Website Trường;
- Các lớp, người học của Trường;
- Lưu: VT, P. HC-QT.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Trần Lăng

NỘI QUY PHÒNG HỌC

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHPY ngày tháng 10 năm 2022
của Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên)*

Thực hiện văn hóa học đường và sử dụng, quản lý có hiệu quả tài sản trong phòng học, Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên yêu cầu sinh viên, học viên (người học), giảng viên (GV), viên chức (VC) thực hiện nghiêm túc Nội quy phòng học.

1. GV, người học phải có mặt ở lớp đúng giờ, trang phục phù hợp, lịch sự và mang thẻ sinh viên, thẻ viên chức (bảng tên) theo quy định của Nhà trường.

2. Trong giờ học phải trật tự và thực hiện nghiêm túc các yêu cầu về nghiệp vụ chuyên môn của GV; không sử dụng điện thoại, đồng thời để chế độ rung hoặc tắt nguồn; không làm việc riêng gây ảnh hưởng đến người xung quanh; khi cần thiết ra ngoài phải xin phép và được sự chấp thuận của GV.

3. Không mang thức ăn, đồ uống vào phòng học; không hút thuốc lá trong phòng học; không ca hát hoặc làm ồn gây ảnh hưởng đến các phòng lân cận.

4. Không viết, vẽ lên tường, bàn ghế và trang thiết bị khác trong khu vực nhà học, phòng học; không được dịch chuyển bàn ghế, trang thiết bị trong phòng học.

5. Có trách nhiệm kiểm tra, bảo quản tài sản trong phòng học. Nếu phát hiện tài sản bị hư hỏng hoặc thất thoát, phải báo cho bộ phận quản lý phòng học biết để sửa chữa, bổ sung.

6. Thực hiện nếp sống văn minh, giữ gìn vệ sinh chung, bỏ rác đúng nơi quy định. Các lớp phải phân công lịch vệ sinh phòng học trước và sau khi kết thúc buổi học.

7. Phải thực hiện tiết kiệm điện, nước; chỉ mở đèn, quạt những nơi thật sự cần thiết, khi ra khỏi phòng phải tắt đèn, quạt và các trang thiết bị dùng điện khác.

8. Nghiêm cấm: Lưu hành văn hóa phẩm có nội dung xấu; mang theo chất dễ cháy, dễ nổ, chất độc hại và các loại vũ khí vào khu vực nhà học, phòng học; sử dụng mua bán, tàng trữ ma túy, chất kích thích dưới mọi hình thức.

9. Khi có nhu cầu sử dụng phòng học ngoài lịch dạy học; GV và người học phải đăng ký với nhân viên quản lý phòng học. Phải có trách nhiệm làm vệ sinh, sắp xếp lại bàn, ghế đúng vị trí sau khi tổ chức xong hoạt động.

10. GV và người học phải nghiêm túc chấp hành nội quy này. Bộ phận quản lý nhà học, phòng học có trách nhiệm kiểm tra, nhắc nhở và lập biên bản các trường hợp vi phạm. Mọi trường hợp vi phạm, tùy theo mức độ sẽ xử lý theo quy định hiện hành.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Trần Lăng

NỘI QUY PHÒNG Ở KÝ TÚC XÁ

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-DHPY ngày tháng 10 năm 2022
của Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên)

1. Tất cả sinh viên, học viên (gọi chung là sinh viên - SV) khi ra vào ký túc xá (KTX) phải mang thẻ nội trú. Khách đến liên hệ công tác, người thân của SV đến thăm phải thực hiện theo sự hướng dẫn của Bảo vệ và Ban Quản lý Ký túc xá.
2. Chấp hành nghiêm túc sự bố trí, sắp xếp chỗ ở và nội quy, quy định của KTX.
3. Ra, vào KTX phải đúng thời gian quy định (mở cửa: 5 giờ 00; đóng cửa: 22 giờ 00).
4. Không tổ chức hoặc tham gia uống rượu, bia, đánh bài và các hình thức cờ bạc khác, không hút thuốc trong khu vực Ký túc xá.
5. Không xả rác, viết, vẽ, dán giấy, treo các vật dụng lên tường, lên bàn ghế trong phòng ở và khuôn viên KTX.
6. Giữ gìn vệ sinh phòng ở và khuôn viên KTX. Hàng ngày vệ sinh phòng ở sạch sẽ. Tham gia vệ sinh KTX theo sự phân công của Ban Quản lý KTX.
7. Luyện tập thể dục, thể thao đúng nơi quy định; không chơi thể thao trong phòng, hành lang, ban công và trên lối đi.
8. Không tiếp khách, cho người lạ ở lại trong phòng ở. Không có những hành vi thiếu chuẩn mực; ăn mặc phản cảm gây ảnh hưởng đến người khác và cộng đồng.
9. Không đun nấu bằng bất cứ hình thức nào trong phòng ở và các khu nhà KTX.
10. Không tạo ra, tàng trữ hoặc sử dụng hung khí, các chất dễ cháy nổ, các chất kích thích gây nghiện, độc hại, sách báo, tài liệu, tranh ảnh, băng đĩa và văn hóa phẩm có nội dung không lành mạnh.
11. Không gây gổ, đánh nhau hoặc kích động đánh nhau hoặc tham gia đánh nhau gây mất an ninh trật tự. Không chứa chấp, che giấu tội phạm, hàng quốc cấm.
12. Không leo trèo hàng rào KTX, không leo trèo ban công, sân thượng, cửa thông gió vào phòng sinh viên ở.
13. Gửi xe đúng quy định; không để xe trong phòng ở, trên hành lang, chân cầu thang hoặc trước các dãy nhà, trên đường đi; không được có hành động gây cản trở giao thông hoặc gây mất an ninh trật tự ở những nơi công cộng.
14. Tự bảo quản và chịu trách nhiệm về tài sản cá nhân; có ý thức bảo quản tài sản chung của KTX. SV phải chịu trách nhiệm đền bù về những hư hỏng, mất mát do bản thân gây ra. Nghiêm cấm các hành vi phá hoại, trộm cắp tài sản công và tài sản cá nhân.
15. Không được tự ý sửa chữa, cải tạo phòng ở hay làm thay đổi kết cấu ban đầu hoặc tự ý gắn thêm các trang thiết bị khác ngoài những trang thiết bị sẵn có.
16. Chấp hành nghiêm các quy định về phòng chống cháy nổ, các quy định về sử dụng an toàn thiết bị điện. Tích cực tham gia phòng chống bão lụt, thiên tai. Thực hiện tiết kiệm trong sử dụng điện, nước.
17. Tập thể, cá nhân SV thực hiện tốt, có thành tích trong thực hiện Nội quy KTX sẽ được khen thưởng theo quy định. Tập thể, cá nhân SV vi phạm sẽ xử lý theo Quy chế công tác SV và Quy chế công tác SV nội trú hoặc bị đề nghị xử lý theo pháp luật.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Trần Lăng