

Số: /TB-ĐHPY

Phú Yên, ngày tháng năm 2023

## **THÔNG BÁO**

### **V/v Triển khai nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm học 2023-2024**

Căn cứ Quyết định số 248/QĐ-ĐHPY ngày 11/06/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên về việc ban hành Quy định nghiên cứu khoa học của giảng viên Trường Đại học Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 471/QĐ-ĐHPY ngày 25/11/2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên về việc ban hành Quy định về hoạt động nghiên cứu khoa học của sinh viên Trường Đại học Phú Yên;

Căn cứ Quyết định số 492/QĐ-ĐHPY ngày 28/12/2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên ban hành Quy định về chế độ làm việc của giảng viên Trường Đại học Phú Yên;

Căn cứ Kế hoạch số 513/KH-ĐHPY ngày 30/06/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Phú Yên về hoạt động Khoa học và Công nghệ của Trường Đại học Phú Yên năm học 2023-2024.

Để thực hiện kế hoạch hoạt động khoa học và công nghệ năm học 2023 - 2024, Nhà trường đề nghị các đơn vị toàn trường triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

#### **I. Đăng ký kế hoạch hoạt động NCKH của đơn vị**

##### **1. Đối tượng:**

Viên chức Trường Đại học Phú Yên (có mã ngạch giảng viên)

##### **2. Thể thức đăng ký:**

- Lập danh sách đăng ký đề tài NCKH cấp cơ sở, biên soạn giáo trình, tổ chức hội nghị/hội thảo khoa học dự kiến sẽ tổ chức.

- Nội dung các nhiệm vụ NCKH năm học 2023 - 2024 như sau:

+ Biên soạn giáo trình (đối với các học phần chưa có giáo trình).

+ Gắn với nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội địa phương (ưu tiên đối với các đề tài ứng dụng, sáng kiến cải tiến kỹ thuật).

+ Phục vụ cho việc giảng dạy và học tập của Nhà trường.

##### **3. Hồ sơ đăng ký:**

a) Đối với đăng ký đề tài NCKH cấp cơ sở:

- Phiếu đề xuất đề tài nghiên cứu khoa học cấp Trường Biểu mẫu 1 Phụ lục 3 của *Quy định NCKH của giảng viên Trường Đại học Phú Yên* (ban hành kèm theo Quyết định số 248/QĐ-ĐHPY ngày 11/06/2021).

- 01 bảng tổng hợp đề xuất nghiên cứu khoa học của giảng viên Biểu mẫu 5 Phụ lục 3 của *Quy định NCKH của giảng viên Trường Đại học Phú Yên* (ban hành kèm theo Quyết định số 248/QĐ-ĐHPY ngày 11/06/2021).

b) Đối với đăng ký biên soạn giáo trình:

01 bảng tổng hợp đăng ký biên soạn giáo trình của đơn vị theo Mẫu 3.8 Phụ lục 3 của *Quy định biên soạn, lựa chọn, thẩm định, duyệt và sử dụng tài liệu giảng dạy, giáo trình giáo dục đại học tại Trường Đại học Phú Yên* (ban hành kèm theo Quyết định số 553/QĐ-ĐHPY ngày 05/12/2022)

c) Đối với đăng ký tổ chức hội thảo khoa học các cấp:

01 Phiếu đề xuất tổ chức hội thảo khoa học của đơn vị (*đính kèm*)

#### **4. Quy trình đăng ký:**

Sau khi nhận đủ hồ sơ đề xuất của giảng viên và điền đủ thông tin vào các bảng tổng hợp đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ, các Khoa gửi toàn bộ hồ sơ bản giấy về Phòng QLKH&HTQT, đồng thời gửi files (bao gồm đề xuất của giảng viên và bảng tổng hợp đăng ký của Khoa) qua địa chỉ email: phongqlkh\_htqt@pyu.edu.vn **trước ngày 17 tháng 7 năm 2023.**

## **II. Đăng ký đề tài NCKH sinh viên**

### **1. Đối tượng tham gia:**

Sinh viên hệ chính quy đang theo học tại Trường.

### **2. Thẻ thức đăng ký:**

Đăng ký thực hiện đề tài theo cá nhân hoặc nhóm, tối đa 5 sinh viên/nhóm (01 sinh viên làm chủ nhiệm và tối đa 04 sinh viên là thành viên nghiên cứu). Mỗi sinh viên chỉ được đăng ký chủ nhiệm một đề tài; Mỗi đề tài do 01 giảng viên hướng dẫn.

### **3. Hồ sơ đăng ký:**

- 01 Phiếu đề xuất đề tài nghiên cứu theo Mẫu 1 Phụ lục III của *Quy định NCKH của sinh viên Trường Đại học Phú Yên* (ban hành kèm theo Quyết định 471/QĐ-ĐHPY ngày 25/11/2021).

- 01 Phiếu thông tin sinh viên chịu trách nhiệm chính thực hiện đề tài theo Mẫu 2 Phụ lục III của *Quy định NCKH của sinh viên Trường Đại học Phú Yên* (ban hành kèm theo Quyết định 471/QĐ-ĐHPY ngày 25/11/2021).

- Sinh viên nộp phiếu đề xuất đề tài tại văn phòng Khoa quản lý sinh viên theo thời gian quy định.

### **4. Quy trình đăng ký:**

- Các Khoa quản lý sinh viên tổ chức định hướng nghiên cứu, giới thiệu giảng viên hướng dẫn để giúp sinh viên có thể lựa chọn đề tài phù hợp, hướng dẫn sinh viên lập phiếu đề xuất đề tài.

- Sau khi nhận đủ hồ sơ đăng ký thực hiện đề tài của sinh viên, Khoa quản lý sinh viên lập Bảng tổng hợp đăng ký đề tài NCKH sinh viên theo Mẫu 3 Phụ lục III của *Quy định NCKH của sinh viên Trường Đại học Phú Yên* (ban hành kèm theo Quyết định 471/QĐ-ĐHPY ngày 25/11/2021) và gửi văn bản giấy về Phòng QLKH&HTQT, gửi file qua địa chỉ email: phongqlkh\_htqt@pyu.edu.vn **trước ngày 17 tháng 7 năm 2023.**

Nhận được Thông báo này, kính đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Tập thể Lãnh đạo trường (chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (thực hiện);
- Website Trường;
- Lưu: VT, QLKH&HTQT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**PGS. TS. Nguyễn Văn Thưởng**